

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги, яка надається управлінням соціального захисту населення Путильської районної державної адміністрації

(Згідно ст.8, п.3 Закону України «Про адміністративні послуги» Технологічна картка адміністративної послуги містить інформацію про порядок надання адміністративної послуги).

1.	Назва адміністративної послуги	Забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) інвалідів з дитинства та внаслідок загального захворювання
2.	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги.	1.Прийом письмового звернення. 2.Надання консультації інвалідам з дитинства та внаслідок загального захворювання. 3.Видача санаторно-курортної путівки
3.	Відповідальна посадова особа.	Спеціаліст з обслуговування пільгової категорії громадян управління соціального захисту населення Поляк Тетяна Василівна
4.	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення).	Управління соціального захисту населення РДА.
5.	Строки виконання етапів (дії, рішення).	1 етап -прийом письмового звернення - 1 робочий день. 2 етап -надання консультації інвалідам з дитинства та внаслідок загального захворювання - по мірі звернення. 3 етап -видача санаторно-курортної путівки - згідно черги.

Начальник управління
соціального захисту населення



Т.Петрик