

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги, яка надається управлінням соціального захисту населення Путильської районної державної адміністрації

(Згідно ст.8, п.3 Закону України «Про адміністративні послуги» Технологічна картка адміністративної послуги містить інформацію про порядок надання адміністративної послуги).

1.	Назва адміністративної послуги	Забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким встановлено статус учасника бойових дій чи інваліда війни
2.	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги.	1.Прийом письмового звернення 2.Надання консультації особам, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким встановлено статус учасника бойових дій чи інваліда війни. 3.Видача санаторно-курортної путівки.
3.	Відповідальна посадова особа.	Спеціаліст з обслуговування пільгової категорії громадян управління соціального захисту населення Поляк Тетяна Василівна
4.	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення).	Управління соціального захисту населення РДА.
5.	Строки виконання етапів (дії, рішення).	1 етап - прийом письмового звернення -1 робочий день. 2 етап -надання консультації особам, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким встановлено статус учасника бойових дій чи інваліда війни -по мірі звернення. 3 етап -видача санаторно-курортної путівки-згідно встановленої черги.

Начальник управління
соціального захисту населення



Т.Петрик